

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : التقنية الوسطى

الكلية/ المعهد: الإدارة التقني

القسم العلمي : تقنيات إدارة المواد

تاريخ ملء الملف :

التوقيع :

اسم رئيس القسم : ندى عبد المطلب

التاريخ :

التوقيع :

اسم معاون العلمي : نادر هادي

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: سعاد عويد عوني

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

1. المؤسسة التعليمية	معهد الادارة التقني
2. القسم العلمي / المركز	قسم تقنيات ادارة المواد
3. اسم / رمز المقرر	تقنيات مخزنية
4. أشكال الحضور المتاحة	أسبوعي (نظري و عملي)
5. الفصل / السنة	2016 – 2017 السنوي
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	600 ساعة
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2016/ 11/23
8. أهداف المقرر	
يعرف الطالب بالمفاهيم الأساسية إدارة المخازن	
يقارن الطالب بين إدارة المخازن وإدارات أخرى	
يكمل الطالب الأساليب العلمية والطرق التقليدية في إدارة المخازن	
يربط الطالب بين علاقة إدارة المخازن في انسيابية المواد للجهات الطالبة	
يفهم الطالب أهمية إدارة المخازن بالنسبة للمنشأة	
يفهم الطالب دور الإجراءات المخزنية في السيطرة على حركة المواد داخل المنشأة من خلال استخدام الدورة المستندية	
يربط الطالب بين أهمية التصميم الداخلي للمخازن ودوره في الحفاظ على المواد وتقليل كلف التخزين	
يفهم الطالب أهمية دور معدات التخزين في الحفاظ على المواد داخل المخزن	
يفهم الطالب أهمية دور معدات النقل الداخلي والمناولة في سرعة حركة المواد داخل المخزن	

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
<p>أ- الأهداف المعرفية</p> <p>1- يتعلم الطالب مفاهيم عن المخازن</p> <p>2- يدرك الطالب إجراءات العمل المخزني</p> <p>3- يستوعب الطالب النظم المخزنية الحديثة في التمييز</p> <p>4- يتعلم الطالب نظم السيطرة المخزنية مثل الجرد</p> <p>5- يفهم الطالب الطاقة الاستيعابية المخزنية</p> <p>6- يدرك الطالب أهمية معدات التخزين ودورها في الحفاظ على المواد المخزونة</p>
<p>ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.</p> <p>ب 1 - يستخدم الطالب الدورة المستندية وأنواع المستندات المخزنية</p> <p>ب 2 - يطبق النظم المخزنية في الترميز والتبويب</p> <p>ب 3 - يطبق كيفية استخدام قائمة الجرد</p> <p>ب 4- يستخرج كيفية استخدام الطاقة التخزينية مقاسا بالأبنية المخزنية</p>
طرائق التعليم والتعلم
محاضرات تطبيقية - مناقشة - حوارات - وسائل إيضاح - محاكاة - لعب الأدوار
طرائق التقييم
اختبارات شفوية وتحريرية
<p>ج- الأهداف الوجدانية والقيمية</p> <p>ج 1- تعزيز قدرة الطالب على الحوار والمناقشة</p> <p>ج 2- تشجيع الطالب على مهارة التفكير الناقد البناء</p> <p>ج 3- تطوير فاعلية الطالب على التحليل والاستنتاج</p> <p>ج 4- يدرك الطالب مقدار المسؤولية الاجتماعية والقانونية تجاه الآخرين</p>
طرائق التعليم والتعلم
المحاكاة - لعب الأدوار - المناقشات - طرق التعليم الإنمائي
طرائق التقييم
الاختبارات الشفهية والتحريرية - المشاركة الفاعلة في قاعات الدرس دليل التزام الطالب وتحمله للمسؤولية

- د-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة
 - د2- تنمية قدرات الطالب على التعامل مع الوسائل المتعددة
 - د3- تطوير قابلية الطالب على العمل الجماعي
 - د4- تنمية قدرات الطالب على التعامل مع الأساليب الحديثة

طرائق التعليم والتعلم

التدريب الصيفي المنهجي - محاور نقاش

طرائق التقييم

الاستبانة - الاستقصاء -

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
2-1	4	يفهم الطالب المخزون	تعريف المخزون - إدارة المخازن - مفهوم عملية التخزين في المنشأة	النظري	التحريري
3	4	يفهم الطالب ادارة المخازن	وظائف ادارة المخازن / اهمية وظيفة التخزين المالية والانتاجية	النظري	التحريري
4	4	يفهم الطالب الاجراءات المخزنية	الاجراءات المخزنية / الفحص / المفهوم مسؤولية الفحص	النظري	التحريري
5	4	يفهم الطالب مفهوم استلام المواد	الاستلام / المفهوم / المركزية واللامركزية في الاستلام	النظري	التحريري
6	4	يفهم الطالب حفظ المواد	حفظ المواد / وقاية المخزون	النظري	التحريري
7-8-9	4	يفهم الطالب مفهوم التبسيط والتبسيط	تبسيط وتنظيم وتمييز المواد وطرق التوصيف	النظري	التحريري
10-11	4	يفهم الطالب مفهوم الترميز	الترميز / الاهمية / مبادئ الترميز دليل المواد وخطوات أعداده	النظري	التحريري
12-13	4	يفهم الطالب المستندات المخزنية	الدورة المستندية المخزنية / الاهداف / الانواع	النظري	التحريري
14-15	4	يفهم الطالب الجرد المخزني	الجرد المخزني / الاهمية / مسؤولية الجرد / انواع الجرد / لجان الجرد	النظري	التحريري
16	4	يفهم الطالب مفهوم التملك والتأجير	سياسة التملك والتأجير	النظري	التحريري
17	4	يفهم الطالب الموقع الجغرافي للمخازن	الموقع الجغرافي للمخازن (داخل وخارج نطاق المشروع)	النظري	التحريري
18-19-20-21	4	يفهم الطالب كيف يتم التخطيط لإنشاء المخازن	التخطيط لإنشاء المخازن والتخزين في العراق	النظري	التحريري
22-23-24	4	يفهم الطالب كيف يتم تصميم المخازن	التصميم الداخلي للمخازن / العوامل المؤثرة في التصميم الداخلي	النظري	التحريري
25-26	4	يفهم الطالب معدات التخزين	معدات التخزين / الاهمية / الانواع	النظري	التحريري
27-28	4	يفهم الطالب معدات النقل	معدات النقل والمناولة الداخلية / الاهمية / الانواع	النظري	التحريري
29-30	4	يفهم الطالب المخازن النوعية	المخازن النوعية	النظري	التحريري

12. البنية التحتية	
1- الكتب المقررة المطلوبة	ادارة المخازن / غانم فنجان موسى ورعد رزوق اسطيفان الاساليب العلمية في ادارة المخازن / غانم فنجان موسى
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	ادارة المشتريات / غانم فنجان موسى ومحمد عبد حسين
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,)	مجلة كلية الادارة والاقتصاد - مجلة التقني
ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت	موقع كلية الادارة والاقتصاد الجامعات العربية والأجنبية

فقط خطة مفردات المقرر الدراسي